

**ATA Nº 29 – VIGÉSIMA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE
ADMINISTRAÇÃO – 26/01/2022**

Aos vinte e seis dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas (14h), nas dependências do IPRERINE, sito na Rua Juvenal Ferreira Pinto, nº 2070, no bairro Seminário, em Rio Negro – PR reuniram-se os seguintes membros do Conselho de Administração do IPRERINE, nomeados pela Portaria nº 1010/2019, alterada pela Portaria nº 022/202 e Portaria nº 540/2021: **Ana Paula** Portes Chapiewski, **Kelly** Regina França Uhlig, **Gabriel** Wilczek, **Leoni** Aparecida Jollembeck e **Marli** do Rocio Martins Moreira. *Primeiramente, registre-se que as Conselheiras Lidiane e Carolina não compareceram, Lidiane justificou tendo uma audiência no mesmo horário da reunião e Carolina está de férias. Dito isso, segue-se a reunião. ** **A pauta** ensejou os seguintes assuntos: 1) Boletim de Despesas e Receitas de dezembro/2021; 2) Acompanhamento de Desempenho da Política de Investimentos 2021, referente à competência de dezembro/2021, mediante análise do relatório “Rentabilidade do Previdenciário”, da empresa de assessoria “Actuarial”; 3) Panorama Econômico de dezembro/2021 e 4) Aposentadorias. *** **Dando início à reunião**, a Diretora Executiva Ana Paula expôs o Boletim de Receitas e Despesas referentes ao mês de **dezembro/2021**, donde se verifica a obtenção de um saldo financeiro no mês de **R\$858.697,95**, sendo o valor de R\$1.609.288,66 de entradas (créditos devidos na competência de dezembro/2021) e o valor de R\$805.382,96 de saídas (equivalentes às despesas efetivamente pagas até 31/12/2021). Em cotejo com os documentos “Resultado da Rentabilidade do PREVIDENCIÁRIO” para acompanhamento do desempenho dos resultados financeiros em 31/12/2021, a receita (entrada) efetivamente recebida até 31/12/2021, referente unicamente aos recursos previdenciários, equivale a R\$ 1.034.398,64. Do mesmo documento, evidenciam-se as despesas, de caráter previdenciário, em dezembro/2021, no valor de R\$ 767.989,45. Por sua vez, o documento “Acompanhamento de Desempenho da Política de Investimentos 2021” noticia, em dezembro/2021, o valor de R\$101.380.892,42 em aplicações financeiras, distribuídas nos mais diversos fundos, sendo 11 (onze) em fundos de investimentos em renda fixa e 2 (dois) em fundo de investimentos de renda variável. A Diretora Executiva explanou também sobre o acompanhamento e desempenho dos investimentos, observando-se uma rentabilidade percentual positiva em todos os fundos de investimentos. Dando continuidade, a Diretora Executiva Ana Paula expôs o deferimento do requerimento de aposentadoria de: Lucimara Holtz a partir de 03/12 por tempo de contribuição, Denise Custódio Paes a partir de 03/12 por tempo de contribuição, Jacqueline Souza da Cunha a partir de 08/12 por tempo de contribuição e Jair Gonçalves de Araújo a partir de 15/12 por tempo de contribuição. Por fim, foi lembrado a todos os conselheiros presentes da **próxima reunião ordinária presencial, agendada para o dia 23/02/2022, às 14h**. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a presente reunião da qual eu, Ana Paula Portes Chapiewski, Secretária ad hoc, lavrei a presente ata que contém duas páginas e que após lida e achada conforme, vai assinada por mim e pelos demais presentes.

Gabriel Wilczek

Kelly Regina França Uhlig

Leoni Aparecida Jollembeck

Marli do Rocio Martins Moreira

Ana Paula Portes Chapiewski

ATA Nº 30– TRIGÉSIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – 24/02/2022

Aos vinte e quatro dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas e trinta minutos (14:30), nas dependências do IPRERINE, sito na Rua Juvenal Ferreira Pinto, nº 2070, no bairro Seminário, em Rio Negro – PR reuniram-se os seguintes membros do Conselho de Administração do IPRERINE, nomeados pela Portaria nº 1010/2019, alterada pela Portaria nº 022/2020 e Portaria nº 540/2021: **Ana Paula** Portes Chapiewski, **Lidiane** Gomes Flores, **Carolina** Valerio Soares, **Leoni** Aparecida Jollembeck, **Claudineia** Radunz e **Marli** do Rocio Martins Moreira. *Primeiramente, registre-se que a data da reunião foi alterada do dia 23/02 para o dia 24/02 a pedido da Diretora Executiva Ana Paula pois a mesma estava com familiar hospitalizado, registre-se também que a Conselheira Kelly não pode comparecer. Dito isso, segue-se a reunião. **A pauta ensejou os seguintes assuntos: **1)** Boletim de Despesas e Receitas de janeiro/2022; **2)** Acompanhamento de Desempenho da Política de Investimentos 2022, referente à competência de janeiro/2022, mediante análise de gráfico de investimentos, relatório da empresa de consultoria “Crédito e Mercado” e análise do relatório “Rentabilidade do Previdenciário”, da empresa de assessoria “Actuarial”; **3)** Panorama Econômico de janeiro/2022, **4)** Autorização para abertura de licitação para realização do Cálculo Atuarial e **5)** Autorização para abertura de licitação para compra papel A4 e toner para impressoras. ** **Dando início à reunião**, a Diretora Executiva Ana Paula expôs o Boletim de Receitas e Despesas referentes ao mês de **janeiro/2022**, donde se verifica a obtenção de um saldo financeiro no mês de **R\$ 414.346,46**, sendo o valor de R\$ 1.281.414,77 de entradas (créditos devidos na competência de janeiro/2022) e o valor de R\$ 867.068,31 de saídas (equivalentes às despesas efetivamente pagas até 31/01/2022). Em cotejo com o documento “Resultado de Rentabilidade do PREVIDENCIÁRIO” para acompanhamento do desempenho dos resultados financeiros em 31/01/2022, a receita (entrada) efetivamente recebida até 31/01/2022, referente unicamente aos recursos previdenciários, equivale a R\$ 23.336,99. Do mesmo documento, evidenciam-se as despesas, de caráter previdenciário, em janeiro/2022, no valor de R\$ 837.401,00. * Por sua vez, o documento “Acompanhamento de Desempenho da Política de Investimentos 2022” noticia, em janeiro/2022, o valor de R\$ 100.996.218,03 em aplicações financeiras, distribuídas nos mais diversos fundos, sendo 11 (onze) em fundos de investimentos em renda fixa e 2 (dois) em fundo de investimentos de renda variável. A Diretora Executiva explanou também sobre o acompanhamento e desempenho dos investimentos, observando-se uma rentabilidade percentual positiva em quase todos os fundos de investimentos, tendo dado rendimento negativo em um único fundo no valor de R\$ 3.843,02 * Dando continuidade, a Diretora Executiva Ana Paula solicitou a autorização para abertura de processo de licitação para realização do Cálculo Atuarial, onde já foi recebido três orçamentos, sendo eles da Empresa Actuarial – Assessoria e Consultoria Atuarial Ltda no valor de R\$18.543,84, a empresa ETAA – Escritório Técnico de Assessoria Atuarial S/S Ltda no valor de R\$21.600,00 e da empresa Actuary Assessoria Previdenciária Ltda no valor de R\$24.000,00, portanto a de menor valor é a empresa Actuarial – Assessoria e Consultoria Atuarial Ltda, sendo autorizada por unanimidade o processo licitatório. Também foi solicitada a autorização para a compra de papel A4 e toner para as impressoras, sendo que será solicitado orçamentos para as referidas compras. Por fim, foi lembrado a todos os conselheiros presentes da **próxima reunião ordinária presencial, agendada para o dia 23/03/2022, às 14h.*** Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a presente reunião da

qual eu, Ana Paula Portes Chapiewski, Secretária *ad hoc*, lavrei a presente ata que contém duas páginas e que após lida e achada conforme, vai assinada por mim e pelos demais presentes.

Carolina Valerio Soares

Lidiane Gomes Flores

Ana Paula Portes Chapiewski

Marli do Rocio Martins Moreira

Leoni Aparecida Jollembeck

Claudineia Radunz

ATA Nº 31 – TRIGÉSIMA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – 23/03/2022

Aos vinte e três dias do mês de março de dois mil e vinte e dois (23/03/2022), às quatorze horas e trinta minutos (14h30min), nas dependências do IPRERINE, sito na Rua Juvenal Ferreira Pinto, nº 2070, no bairro Seminário, em Rio Negro – PR, reuniram-se os seguintes membros do Conselho de Administração do IPRERINE, nomeados pela Portaria nº 1010/2019, alterada pela Portaria nº 022/2020 e Portaria nº 540/2021: **Ana Paula** Portes Chapiewski, **Loraine** Szostak Cubas, **Leoni** Aparecida Jollembeck, **Kelly Regina** França, **Claudineia** Radunz e **Marli** do Rocio Martins Moreira. *Primeiramente, registre-se que a Conselheira Leoni compareceu na sua condição de suplente da titular, Petronilha Tschoeke, a qual não justificou sua ausência; a Conselheira Carolina Valério Soares justificou sua ausência em razão de participação em instrução de Processo Administrativo de Sindicância; o Conselheiro Gabriel Wilczek, suplente da Conselheira Carolina, não justificou a ausência. Dito isso, segue-se a reunião. **A pauta ensejou os seguintes assuntos: 1) análise do Boletim de Despesas e Receitas de fevereiro/2022; 2) acompanhamento do Desempenho da Política de Investimentos 2022, referente à competência de fevereiro/2022, mediante análise de gráfico de investimentos, do relatório analítico dos investimentos, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado” e do relatório “Rentabilidade do Previdenciário”, da empresa de assessoria “Actuarial”. ** Dando início à reunião, com a leitura da ata anterior pela Secretária Loraine, que foi lida e achada conforme por todos os conselheiros presentes, a Diretora Executiva Ana Paula expôs o Boletim de Receitas e Despesas referentes ao mês de **fevereiro/2022**, donde se verifica a obtenção de um saldo financeiro no mês de **R\$ 867.028,74**, sendo o valor de R\$ 1.736.248,62 de entradas (créditos devidos na competência de fevereiro/2022) e o valor de R\$ 869.219,88 de saídas (equivalentes às despesas efetivamente pagas até 28/02/2022). Em cotejo com o documento “Resultado de Rentabilidade do PREVIDENCIÁRIO” para acompanhamento do desempenho dos resultados financeiros em 28/02/2022, a receita (entrada) efetivamente recebida até 28/02/2022, referente unicamente aos recursos previdenciários, equivale a R\$ 1.609.730,78. Do mesmo documento, evidenciam-se as despesas, de caráter previdenciário, em fevereiro/2022, no valor de R\$ 832.054,04. *Ainda, do Boletim de Receitas e Despesas foi noticiado **rendimento financeiro negativo, em fevereiro/2022, no valor total de R\$ 45.304,99**, provenientes de 1 (um) fundo de investimento. O fundo com o rendimento negativo está enumerado no referido boletim, por nome e valor, cujo documento é parte integrante desta ata. *Por sua vez, o documento “Acompanhamento de Desempenho da Política de Investimentos 2022” noticia, em fevereiro/2022, o valor de R\$ 102.613.804,84 em aplicações financeiras, distribuídas nos mais diversos fundos, sendo 11 (onze) em fundos de investimentos em renda fixa e 2 (dois) em fundo de investimentos de renda variável. Como já informado acima, 1 (um) desses fundos de investimentos teve rendimento negativo em fevereiro/2022, impactado pela crise mundial no mercado financeiro por causa da pandemia de COVID-19 e, agora, também pela guerra entre os países Rússia e Ucrânia. A Diretora Executiva explanou também sobre o acompanhamento e desempenho dos investimentos, observando-se uma rentabilidade percentual positiva em quase todos os fundos de investimentos, sendo que apenas um fundo de investimentos, como já mencionado, teve rendimento negativo no valor de R\$ 45.304,99. Ainda, do Relatório Analítico dos Investimentos, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado”, observou-se que os investimentos tiveram um retorno de 0,81% em fevereiro/2022, ao passo que a meta do mês ficou em 1,37%, ou seja, os investimentos não atingiram a meta fixada para o mês de fevereiro/2022. Da

mesma forma, os investimentos tiveram um retorno acumulado, no ano, de 1,21%, ao passo que a meta acumulada do ano ficou em 2,32%, de modo que, no ano, os o retorno dos investimentos ainda não alcançou a meta. *A Diretora Executiva informou que não foi possível trazer para a reunião o relatório “Panorama Econômico de Fevereiro/2022”, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado”, tendo em vista que, até o início da presente reunião, a referida empresa de consultoria ainda não havia disponibilizado o documento. **A respeito dos assuntos tratados até agora, nenhum conselheiro teceu qualquer manifestação. *Por fim, foi lembrado a todos os conselheiros presentes da **próxima reunião ordinária presencial, agendada para o dia 27/04/2022, às 14h**, para a qual todos deverão comparecer com máscaras e com suas próprias canetas. *Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a presente reunião da qual eu, Loraine Szostak Cubas, Secretária, lavrei a presente ata que contém duas páginas e que após lida e achada conforme, vai assinada por mim e pelos demais presentes.

Marli do Rocio Martins Moreira

Ana Paula Portes Chapiewski

Loraine Szostak Cubas

Leoni Aparecida Jollembeck

Kelly Regina França

Claudineia Radunz

ATA Nº 32 – TRIGÉSIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – 25/05/2022

Aos vinte e cinco dias do mês de maio de dois mil e vinte e dois (25/05/2022), às quatorze horas (14h), nas dependências do IPRERINE, sito na Rua Juvenal Ferreira Pinto, nº 2070, no bairro Seminário, em Rio Negro – PR, reuniram-se os seguintes membros do Conselho de Administração do IPRERINE, nomeados pela Portaria nº 1010/2019, alterada pela Portaria nº 022/2020 e Portaria nº 540/2021: **Ana Paula** Portes Chapiewski, **Loraine** Szostak Cubas, **Carolina** Valério Soares, **Claudineia** Radunz e **Marli** do Rocio Martins Moreira. *Primeiramente, registre-se a ausência injustificada dos conselheiros titulares Petronilha Tschoeke e Kelly Regina França, bem como dos respectivos suplentes, Leoni Aparecida Jollembeck e Ana Cristina Schütz. Dito isso, segue-se a reunião. **A pauta ensejou os seguintes assuntos: **1)** análise do Boletim de Despesas e Receitas de março/2022; **2)** acompanhamento do Desempenho da Política de Investimentos 2022, referente à competência de março/2022, mediante análise de gráfico de investimentos, do relatório analítico dos investimentos, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado” e do relatório “Rentabilidade do Previdenciário”, da empresa de assessoria “Actuarial”; e **3)** comunicado da concessão de benefícios de aposentadoria, em março/2022, em favor dos servidores: *Elizabeth Aparecida Cordeiro, Sirlene Maguirovski Ribeiro, Laura Nunes, Roseli Fernandes de Oliveira dos Santos, Mariles Eles Pszybyla e Nelci de Oliveira Kukulke.* ** **Dando início à reunião**, com a leitura da ata anterior pela Secretária Loraine, que foi lida e achada conforme por todos os conselheiros presentes, a Diretora Executiva Ana Paula expôs o Boletim de Receitas e Despesas referentes ao mês de **março/2022**, donde se verifica a obtenção de um saldo financeiro no mês de **R\$ 1.572.966,01**, sendo o valor de R\$ 2.462.985,52 de entradas (créditos devidos na competência de março/2022) e o valor de R\$ 890.019,51 de saídas (equivalentes às despesas efetivamente pagas até 31/03/2022). Em cotejo com o documento “Resultado de Rentabilidade do PREVIDENCIÁRIO” para acompanhamento do desempenho dos resultados financeiros, a receita (entrada) efetivamente recebida até 31/03/2022, referente unicamente aos recursos previdenciários, equivale a R\$ 862.394,44. Do mesmo documento, evidenciam-se as despesas, de caráter previdenciário, em março/2022, no valor de R\$ 860.297,03. *Ainda, do documento “Acompanhamento de Desempenho da Política de Investimentos 2022” notícia, em março/2022, o valor de R\$ 104.186.709,28 em aplicações financeiras, distribuídas nos mais diversos fundos, sendo 11 (onze) em fundos de investimentos em renda fixa e 2 (dois) em fundo de investimentos de renda variável. A Diretora Executiva explanou também sobre o acompanhamento e desempenho dos investimentos, observando-se uma rentabilidade percentual positiva em todos os fundos de investimentos. Ainda, do Relatório Analítico dos Investimentos, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado”, observou-se que os investimentos tiveram um retorno de 1,56% em março/2022, ao passo que a meta do mês ficou em 2,04%, ou seja, os investimentos não atingiram a meta fixada para o mês de março/2022. Da mesma forma, os investimentos tiveram um retorno acumulado, no ano, de 2,78%, ao passo que a meta acumulada do ano ficou em 4,40%, de modo que, no ano, os o retorno dos investimentos ainda não alcançou a meta. * Por sua vez, o documento “Panorama Econômico” traz esclarecimentos sobre os mercados em março/2022, com recomendação de não aplicação em fundos de longuíssimos prazos e, diante da expectativa de alta na taxa de juros, os fundos atrelados ao CDI tendem a ter bom desempenho, recomendando uma exposição de 15% em fundos de curto prazo (CDI) e 10% em fundos de médio prazo, recomendação essa não aplicável para os fundos pré-fixados, diante da expectativa de alta na taxa de juros. Referido relatório sugere ainda que os

recursos necessários para fazer frente às despesas correntes sejam resgatados dos investimentos menos voláteis. Menciona ainda ser uma boa oportunidade a aplicação em títulos públicos, diante das seguidas elevações na taxa de juros, recomendando que a exposição seja feita primeiramente utilizando a marcação à mercado e, posteriormente, quando atingido o valor esperado, seja feita a transferência para marcação na curva. Menciona que a diversificação em fundos de investimentos no exterior vem se mostrando forte nos últimos tempos, recomendando uma exposição em fundos com hedge com 5% para posteriormente realizar uma entrada gradativa em fundos que não utilizam hedge cambial também com 5%. Recomenda ainda a entrada gradativa em fundos de ações atrelados à economia doméstica, a fim de conseguir boas oportunidades e construir um preço médio mais atrativo. *Dando continuidade, a Diretora Executiva Ana Paula expôs os deferimentos dos requerimentos de aposentadorias de: Elizabeth Aparecida Cordeiro, em 03/03/2022, por idade; Sirlene Maguirovski Ribeiro, em 03/03/2022, por tempo de contribuição; Laura Nunes, em 05/03/2022, por tempo de contribuição; Roseli Fernandes de Oliveira dos Santos, em 05/03/2022, por tempo de contribuição; Mariles Eles Pszybyla, em 15/03/2022, por tempo de contribuição; e Nelci de Oliveira Kukle, em 17/03/2022, por idade. **A respeito dos assuntos tratados até agora, nenhum conselheiro teceu qualquer manifestação. *Por fim, foi lembrado a todos os conselheiros presentes da **próxima reunião ordinária presencial, agendada para o dia 22/06/2022, às 14h**, para a qual todos deverão comparecer com máscaras e com suas próprias canetas. *Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a presente reunião da qual eu, Loraine Szostak Cubas, Secretária, lavrei a presente ata que contém duas páginas e que após lida e achada conforme, vai assinada por mim e pelos demais presentes.

Carolina Valério Soares

Marli do Rocio Martins Moreira

Ana Paula Portes Chapiewski

Loraine Szostak Cubas

Claudineia Radunz

ATA Nº 33 – TRIGÉSIMA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – 25/05/2022

Aos vinte e cinco dias do mês de maio de dois mil e vinte e dois (25/05/2022), às quatorze horas e trinta minutos (14h30min), nas dependências do IPRERINE, sito na Rua Juvenal Ferreira Pinto, nº 2070, no bairro Seminário, em Rio Negro – PR, reuniram-se os seguintes membros do Conselho de Administração do IPRERINE, nomeados pela Portaria nº 1010/2019, alterada pela Portaria nº 022/2020 e Portaria nº 540/2021: **Ana Paula** Portes Chapiewski, **Loraine** Szostak Cubas, **Carolina** Valério Soares, **Claudineia** Radunz e **Marli** do Rocio Martins Moreira. *Primeiramente, registre-se a ausência injustificada dos conselheiros titulares Petronilha Tschoeke e Kelly Regina França, bem como dos respectivos suplentes, Leoni Aparecida Jollebeck e Ana Cristina Schütz. Dito isso, segue-se a reunião. **A **pauta** ensejou os seguintes assuntos: **1)** análise do Boletim de Despesas e Receitas de abril/2022; **2)** acompanhamento do Desempenho da Política de Investimentos 2022, referente à competência de abril/2022, mediante análise de gráfico de investimentos, do relatório analítico dos investimentos, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado” e do relatório “Rentabilidade do Previdenciário”, da empresa de assessoria “Actuarial”; e **3)** comunicado da concessão de benefícios de aposentadoria, em abril/2022, em favor dos servidores: *Sueli Ruthes Schmidt, Jussara Ruthes Pires, Divanir dos Santos e Maria da Graça Vieira Mello.* ** **Dando início à reunião**, com a leitura da ata anterior pela Secretária Loraine, que foi lida e achada conforme por todos os conselheiros presentes, a Diretora Executiva Ana Paula expôs o Boletim de Receitas e Despesas referentes ao mês de **abril/2022**, donde se verifica a obtenção de um saldo financeiro no mês de **R\$ 984.905,18**, sendo o valor de R\$ 1.884.994,97 de entradas (créditos devidos na competência de abril/2022) e o valor de R\$ 900.089,79 de saídas (equivalentes às despesas efetivamente pagas até 30/04/2022). *No mesmo documento, consta informação a respeito de **rendimento financeiro negativo, no valor total de R\$ 145.842,56**, provenientes de 2 (dois) fundos de investimentos. Os fundos com os rendimentos negativos estão enumerados no referido boletim, por nome e valor, cujo documento é parte integrante desta ata. No que se refere ao documento “Resultado de Rentabilidade do PREVIDENCIÁRIO” para acompanhamento do desempenho dos resultados financeiros, observou-se uma discrepância nas informações referentes ao mês de março/2022, impactando nos valores do mês de abril/2022. A Diretora Executiva informou que os valores indicados na coluna “Receitas”, nas competências de março e abril contém algum erro, o qual será devidamente ajustado e esclarecido na próxima reunião, de modo que resta prejudicada a análise do referido documento nesta ocasião. *Por sua vez, do documento “Acompanhamento de Desempenho da Política de Investimentos 2022” notícia, em abril/2022, o valor de R\$ 105.021.151,40 em aplicações financeiras, distribuídas nos mais diversos fundos, sendo 11 (onze) em fundos de investimentos em renda fixa e 2 (dois) em fundo de investimentos de renda variável. Como já informado acima, 2 (dois) desses fundos de investimentos tiveram rendimentos negativos em abril/2022, impactados pela crise mundial no mercado financeiro, agora em razão de nova onda de COVID-19 na China, a qual adotou novas medidas de restrição, bem como pela guerra entre os países Rússia e Ucrânia, que continua pressionando o preço das *commodities* no mercado internacional. A Diretora Executiva explanou também sobre o acompanhamento e desempenho dos investimentos, observando-se uma rentabilidade percentual positiva em quase todos os fundos de investimentos, sendo que dois fundos de investimentos, como já mencionado, tiveram rendimentos negativos, sendo eles: fundo “BB Ações Retorno Total”, com rentabilidade negativa de 7,8066%, correspondente ao valor financeiro negativo de 142.658,49; e o fundo “BB

Previd RF IRF-M”, com rentabilidade negativa de 0,1032%, correspondente ao valor financeiro negativo de R\$ 3.184,07. Ainda, do Relatório Analítico dos Investimentos, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado”, observou-se que os investimentos tiveram um retorno de 0,81% em abril/2022, ao passo que a meta do mês ficou em 1,42%, ou seja, os investimentos não atingiram a meta fixada para o mês de abril/2022. Da mesma forma, os investimentos tiveram um retorno acumulado, no ano, de 3,62%, ao passo que a meta acumulada do ano ficou em 5,58%, de modo que, no ano, os o retorno dos investimentos ainda não alcançou a meta. * Por sua vez, o documento “Panorama Econômico” traz esclarecimentos sobre os mercados em abril/2022, mantendo a recomendação de não aplicação em fundos de longuíssimos prazos, de 5% em fundos de longo prazo e de 30% em fundos Gestão Duration. O relatório ainda menciona que, diante da expectativa de alta na taxa de juros, os fundos atrelados ao CDI tendem a ter bom desempenho, recomendando uma exposição de 15% em fundos de curto prazo (CDI) e 10% em fundos de médio prazo, recomendação essa não aplicável para os fundos pré-fixados, diante da expectativa de alta na taxa de juros. Referido relatório sugere ainda que os recursos necessários para fazer frente às despesas correntes sejam resgatados dos investimentos menos voláteis. Mencionada ainda ser uma boa oportunidade a aplicação em títulos públicos, diante das seguidas elevações na taxa de juros, recomendando que a exposição seja feita primeiramente utilizando a marcação à mercado e, posteriormente, quando atingido o valor esperado, seja feita a transferência para marcação na curva. Menciona que a diversificação em fundos de investimentos no exterior vem se mostrando forte nos últimos tempos, recomendando uma exposição em fundos com hedge com 5% para posteriormente realizar uma entrada gradativa em fundos que não utilizam hedge cambial também com 5%. Recomenda ainda a entrada gradativa em fundos de ações atrelados à economia doméstica, a fim de conseguir boas oportunidades e construir um preço médio mais atrativo. *Dando continuidade, a Diretora Executiva Ana Paula expôs os deferimentos dos requerimentos de aposentadorias de: Sueli Ruthes Schmidt, em 02/04/2022, por idade; Jussara Ruthes Pires, em 02/04/2022, por idade; Divanir dos Santos, em 14/04/2022, por idade; e Maria da Graça Vieira Mello, em 19/04/2022, por idade. *A respeito dos assuntos tratados até agora, nenhum conselheiro teceu qualquer manifestação. **Finalmente, a Conselheira Loraine lembrou a respeito das eleições para os Conselhos de Administração e Fiscal, sugerindo, antes do início dos trabalhos eleitorais, mudanças na lei do IPRERINE (Lei nº 1.254/2001), sobre os seguintes pontos: a) alteração da composição dos membros do Comitê de Investimentos, no sentido de que o Comitê seja composto por servidores designados especialmente para esse fim (diferente da composição atual, na qual parte dos membros dos Conselhos de Administração e do Fiscal acumulam funções como membros do Comitê de Investimentos); b) alteração na composição dos membros do Conselho de Administração e Fiscal, a fim de aumentar o número de representantes dos servidores para 3 (três) membros em cada um dos Conselhos (atualmente, os servidores podem eleger apenas 2 (dois) representantes para cada Conselho) e, assim, reforçar o caráter democrático na composição dos conselhos. A fim de não alterar o número total de membros em cada um dos conselhos, a Conselheira Loraine sugeriu eliminar a indicação de representante pelo Sindicato dos Servidores Públicos de Rio Negro; c) extinguir a proibição de reeleição e recondução dos membros dos Conselhos e do Comitê; e d) revogar disposição de lei que obriga o responsável legal do IPRERINE notificar, sob pena de responsabilização, o Sindicato e a Asserine, com antecedência de 1 ano, sobre as próximas eleições, visto que tal medida é desarrazoada e implica ingerência desproporcional de entidades privadas no IPRERINE, as quais sequer divulgam suas próprias eleições e nem prestam contas de seus atos de gestão. Por unanimidades, os conselheiros acataram as sugestões da

Conselheira Loraine, para que seja, então, redigido projeto de lei e encaminhado para o Prefeito Municipal para análise. *Ainda, foi lembrado a todos os conselheiros presentes da **próxima reunião ordinária presencial, agendada para o dia 22/06/2022, às 14h**, para a qual todos deverão comparecer com máscaras e com suas próprias canetas. *Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a presente reunião da qual eu, Loraine Szostak Cubas, Secretária, lavrei a presente ata que contém três páginas e que, após lida e achada conforme, vai assinada por mim e pelos demais presentes.

Carolina Valério Soares

Marli do Rocio Martins Moreira

Ana Paula Portes Chapiewski

Loraine Szostak Cubas

Claudineia Radunz

**ATA Nº 34 – TRIGÉSIMA QUARTA REUNIÃO DO
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – 15/06/2022
EXTRAORDINÁRIA**

Aos quinze dias do mês de junho de dois mil e vinte e dois (15/06/2022), às quatorze horas (14h), nas dependências do IPRERINE, sito na Rua Juvenal Ferreira Pinto, nº 2070, no bairro Seminário, em Rio Negro – PR, reuniram-se os seguintes membros do Conselho de Administração do IPRERINE, nomeados pela Portaria nº 1010/2019, alterada pela Portaria nº 022/2020 e Portaria nº 540/2021: **Ana Paula** Portes Chapiewski, **Loraine** Szostak Cubas, **Carolina** Valério Soares, **Claudineia** Radunz, **Marli** do Rocio Martins Moreira e **Kelly** Regina França. *Primeiramente, registre-se a ausência injustificada da conselheira titular Petronilha Tschoeke. Registre-se também a ausência justificada da suplente Leoni Aparecida Jollembeck, que não pode comparecer razão de outra reunião anteriormente agendada. Dito isso, segue-se a reunião. ****A pauta** ensejou o seguinte assunto: **1)** necessidade de alteração na Lei do Iprerine (Lei nº 1.254/2001), para adequar questões referentes à composição dos Conselhos e do Comitê de Investimentos, com leitura e revisão da minuta do projeto de lei; e **2)** necessidade de alterações na Lei do IPRERINE a respeito da taxa de administração para adequação à nova portaria do Ministério do Trabalho de Previdência (Portaria MTP nº 1.467/2022). **** Dando início à reunião**, a conselheira Loraine apresentou o primeiro projeto de lei, que tratou da composição dos conselhos e do comitê, expondo os artigos de lei a serem alterados. Foi realizada a leitura do projeto de lei, que fica fazendo parte integrante da presente ata. Todos os conselheiros, por unanimidades, aprovaram a redação da minuta do projeto de lei e seu encaminhado para o Prefeito Municipal para análise. Ato contínuo, a conselheira Loraine informou a respeito da necessidade de alterações sobre da taxa de administração para adequação à nova portaria do Ministério do Trabalho de Previdência (Portaria nº 1.467/2022), cujas alterações devem ser publicadas até 30/06/2022, por exigência do Ministério do Trabalho e Previdência. Informou que o IPRERINE já havia alertado o Poder Executivo da necessidade de alteração da taxa de administração, apresentando, inclusive, minuta de projeto de lei, elaborada pela então advogada do IPRERINE à época, Dra. Patrícia Finamori de Souza Kochinski, em novembro/2021. Contudo, após envio do projeto de lei à Câmara de Vereadores, no último dia de sessão da Câmara, o Poder Executivo solicitou a retirada do projeto, de modo que até a presente data não há notícias a respeito da alteração. Assim, e considerando a nova Portaria MTP nº 1.467/2022, o IPRERINE apresentará nova proposta de projeto de lei sobre a taxa de administração, cujo teor todos tomam conhecimento na presente ocasião, sendo que a minuta também passa a fazer parte integrante da presente ata. Todos os conselheiros, por unanimidades, aprovaram a redação da minuta do projeto de lei referente à taxa de administração e seu encaminhado para o Prefeito Municipal para análise. *Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a presente reunião da qual eu, Loraine Szostak Cubas, Secretária, lavrei a presente ata que contém uma página e que, após lida e achada conforme, vai assinada por mim e pelos demais presentes.

Carolina Valério Soares

Marli do Rocio Martins Moreira

Ana Paula Portes Chapiewski

Loraine Szostak Cubas

Claudineia Radunz

Kelly Regina França

ATA Nº 35 – TRIGÉSIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – 22/06/2022

Aos vinte e dois dias do mês de junho de dois mil e vinte e dois (22/06/2022), às quatorze horas (14h), nas dependências do IPRERINE, sito na Rua Juvenal Ferreira Pinto, nº 2070, no bairro Seminário, em Rio Negro – PR, reuniram-se os seguintes membros do Conselho de Administração do IPRERINE, nomeados pela Portaria nº 1010/2019, alterada pela Portaria nº 022/2020 e Portaria nº 540/2021: **Ana Paula** Portes Chapiewski, **Loraine** Szostak Cubas, **Carolina** Valério Soares, **Claudineia** Radunz, **Kelly** Regina França e **Marli** do Rocio Martins Moreira. *Primeiramente, registre-se a ausência injustificada da conselheira titular Petronilha Tschoeke. Registre-se também a ausência justificada da conselheira suplente, Leoni Aparecida Jollembeck, que não pode comparecer em razão de outra reunião anteriormente agendada. Dito isso, segue-se a reunião. **A pauta ensejou os seguintes assuntos: **1)** análise do Boletim de Despesas e Receitas de maio/2022; **2)** acompanhamento do Desempenho da Política de Investimentos 2022, referente à competência de maio/2022, mediante análise de gráfico de investimentos, do relatório analítico dos investimentos, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado” e do relatório “Rentabilidade do Previdenciário”, da empresa de assessoria “Actuarial”; e **3)** comunicado da concessão de benefícios de aposentadoria, em maio/2022, em favor dos servidores: *Sueli Terezinha dos Santos Leal, Maria de Lourdes Rodrigues Krasota, Carmen Berenice Taborda Lenz e Edival Fuchs*. ** **Dando início à reunião**, com a leitura da ata anterior pela Secretária Loraine, que foi lida e achada conforme por todos os conselheiros presentes, a Diretora Executiva Ana Paula expôs o Boletim de Receitas e Despesas referentes ao mês de **maio/2022**, donde se verifica a obtenção de um saldo financeiro no mês de **R\$ 913.803,60**, sendo o valor de R\$ 1.877.806,13 de entradas (créditos devidos na competência de maio/2022) e o valor de R\$ 964.002,53 de saídas (equivalentes às despesas efetivamente pagas até 31/05/2022). No que se refere ao documento “Resultado de Rentabilidade do PREVIDENCIÁRIO” para acompanhamento do desempenho dos resultados financeiros, a respeito da discrepância nas informações referentes ao mês de março/2022, referido na ata anterior, a Diretora Executiva informou que a empresa Actuarial, responsável pela confecção do documento, corrigiu os dados referentes ao mês de março/2022, conforme documento anexo. Sendo assim, é possível verificar que a receita (entrada) efetivamente recebida até 31/05/2022, referente unicamente aos recursos previdenciários, equivale a R\$ 838.522,30. Do mesmo documento, evidenciam-se as despesas, de caráter previdenciário, em maio/2022, no valor de R\$ 905.791,78. *Por sua vez, do documento “Acompanhamento de Desempenho da Política de Investimentos 2022” notícia, em maio/2022, o valor de R\$ 105.937.908,37 em aplicações financeiras, distribuídas nos mais diversos fundos, sendo 11 (onze) em fundos de investimentos em renda fixa e 2 (dois) em fundo de investimentos de renda variável. A Diretora Executiva explanou também sobre o acompanhamento e desempenho dos investimentos, observando-se uma rentabilidade percentual positiva em todos os fundos de investimentos. Ainda, do Relatório Analítico dos Investimentos, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado”, observou-se que os investimentos tiveram um retorno de 0,94% em maio/2022, ao passo que a meta do mês ficou em 0,88%, ou seja, os investimentos superaram a meta fixada para o mês de maio

/2022. Contudo, os investimentos tiveram um retorno acumulado, no ano, de 4,60%, ao passo que a meta acumulada do ano ficou em 6,82%, de modo que, no ano, os o retorno dos investimentos ainda não alcançou a meta. * Por sua vez, o documento “Panorama Econômico” traz

esclarecimentos sobre os mercados em maio/2022: recomenda cautela ao assumir posições mais arriscadas no curto prazo, pois a volatilidade nos mercados deve se manter ainda sem desenhar um horizonte claro, em razão principalmente do cenário político no Brasil; mantém a recomendação de não aplicação em fundos de longuíssimos prazos, de 5% em fundos de longo prazo e de 30% em fundos Gestão Duration; menciona que, diante da expectativa de alta na taxa de juros, os fundos atrelados ao CDI tendem a ter bom desempenho, sugerindo uma exposição de 15% em fundos de curto prazo (CDI) e 10% em fundos de médio prazo, recomendação essa não aplicável para os fundos pré-fixados, diante da expectativa de alta na taxa de juros. Referido relatório sugere ainda que os recursos necessários para fazer frente às despesas correntes sejam resgatados dos investimentos menos voláteis. Menciona ainda ser uma boa oportunidade a aplicação em títulos públicos, diante das seguidas elevações na taxa de juros, recomendando que a exposição seja feita primeiramente utilizando a marcação à mercado e, posteriormente, quando atingido o valor esperado, seja feita a transferência para marcação na curva. Informa que a diversificação em fundos de investimentos no exterior vem se mostrando forte nos últimos tempos, sugerindo uma exposição em fundos com hedge com 5% para posteriormente realizar uma entrada gradativa em fundos que não utilizam hedge cambial também com 5%. Recomenda ainda a entrada gradativa em fundos de ações atrelados à economia doméstica, a fim de conseguir boas oportunidades e construir um preço médio mais atrativo. *Dando continuidade, a Diretora Executiva Ana Paula expôs os deferimentos dos requerimentos de aposentadorias de: Sueli Terezinha dos Santos Leal, em 03/05/2022, por tempo de contribuição; Maria de Lourdes Rodrigues Krasota, em 03/05/2022, por idade; Carmen Berenice Taborda Lenz, em 04/05/2022, por tempo de contribuição; e Edival Fuchs, em 05/05/2022, por tempo de contribuição. *A respeito dos assuntos tratados até agora, nenhum conselheiro teceu qualquer manifestação. *Ainda, foi lembrado a todos os conselheiros presentes da **próxima reunião ordinária presencial, agendada para o dia 20/07/2022, às 14h**, para a qual todos deverão comparecer com máscaras e com suas próprias canetas. *Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a presente reunião da qual eu, Loraine Szostak Cubas, Secretária, lavrei a presente ata que contém duas páginas e que, após lida e achada conforme, vai assinada por mim e pelos demais presentes.

Carolina Valério Soares

Marli do Rocio Martins Moreira

Ana Paula Portes Chapiewski

Loraine Szostak Cubas

Claudineia Radunz

Kelly Regina França

**ATA Nº 36 – TRIGÉSIMA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – 03/08/2022**

Aos três dias do mês de agosto de dois mil e vinte e dois (03/08/2022), às quatorze horas (14h), nas dependências do IPRERINE, sito na Rua Juvenal Ferreira Pinto, nº 2070, no bairro Seminário, em Rio Negro – PR, reuniram-se os seguintes membros do Conselho de Administração do IPRERINE, nomeados pela Portaria nº 1010/2019, alterada pela Portaria nº 022/2020 e Portaria nº 540/2021: **Ana Paula** Portes Chapiewski, **Loraine** Szostak Cubas, **Carolina** Valério Soares, **Claudínea** Radunz, **Kelly** Regina França e **Marli** do Rocio Martins Moreira. *Primeiramente, registrem-se as ausências injustificadas das conselheiras Petronilha Tschoeke (titular) e de sua suplente Leoni Aparecida Jollembeck. Dito isso, segue-se a reunião. **A **pauta** ensejou os seguintes assuntos: **1)** análise do Boletim de Despesas e Receitas de junho/2022; **2)** acompanhamento do Desempenho da Política de Investimentos 2022, referente à competência de junho/2022, mediante análise de gráfico de investimentos, do relatório analítico dos investimentos, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado” e do relatório “Rentabilidade do Previdenciário”, da empresa de assessoria “Actuarial”; **4)** análise do Parecer Atuarial nº 061/2022, que trata da taxa de juros parâmetro a ser adotada para a meta atuarial na política de investimentos em 2023; e **3)** comunicado da concessão de benefícios de aposentadoria, em junho/2022, em favor dos servidores: *Karen Rosane Brunken Flores e Antônio Cláudio Fuchs*. ** **Dando início à reunião**, com a leitura da ata anterior pela Secretária Loraine, que foi lida e achada conforme por todos os conselheiros presentes, a Diretora Executiva Ana Paula expôs o Boletim de Receitas e Despesas referentes ao mês de **junho/2022**, donde se verifica a obtenção de um saldo financeiro no mês de **R\$ 91.259,27**, sendo o valor de R\$ 1.449.762,33 de entradas (créditos devidos na competência de junho/2022) e o valor de R\$ 1.358.503,06 de saídas (equivalentes às despesas efetivamente pagas até 30/06/2022). *No mesmo documento, consta informação a respeito de **rendimento financeiro negativo, no valor total de R\$ 205.229,92**, proveniente de 1 (um) fundo de investimentos. O fundo com o rendimento negativo está enumerado no referido boletim, por nome e valor, cujo documento é parte integrante desta ata. *No que se refere ao documento “Resultado de Rentabilidade do PREVIDENCIÁRIO” para acompanhamento do desempenho dos resultados financeiros, é possível verificar que a receita (entrada) efetivamente recebida até 30/06/2022, referente unicamente aos recursos previdenciários, equivale a R\$ 835.239,48. Do mesmo documento, evidenciam-se as despesas, de caráter previdenciário, em junho/2022, no valor de R\$ 1.314.357,45. *Por sua vez, do documento “Acompanhamento de Desempenho da Política de Investimentos 2022” noticia, em junho/2022, o valor de R\$ 105.823.835,05 em aplicações financeiras, distribuídas nos mais diversos fundos, sendo 11 (onze) em fundos de investimentos em renda fixa e 2 (dois) em fundo de investimentos de renda variável. A Diretora Executiva explanou também sobre o acompanhamento e desempenho dos investimentos, observando-se uma rentabilidade percentual positiva em quase todos os fundos de investimentos, sendo que um fundo de investimento, como já mencionado, teve rendimento negativo, sendo ele: fundo “BB Ações Retorno Total”, com rentabilidade negativa de 11,83%, correspondente ao valor financeiro negativo de R\$ 205.229,92, acompanhando o desempenho negativo do IBOVESPA no mês de junho/2022. Ainda, do Relatório Analítico dos Investimentos, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado”, observou-se que os investimentos tiveram um retorno de 0,33% em junho/2022, ao passo que a meta do mês ficou em 1,06%, ou seja, os investimentos não superaram a meta fixada para o mês de junho/2022. Da mesma forma, os investimentos tiveram um retorno acumulado, no

ano, de 4,95%, ao passo que a meta acumulada do ano ficou em 7,95%, de modo que, no ano, o retorno dos investimentos ainda não alcançou a meta. * Por sua vez, o documento “Panorama Econômico” traz esclarecimentos sobre os mercados em junho/2022: recomenda cautela ao assumir posições mais arriscadas no curto prazo, pois a volatilidade nos mercados deve se manter ainda sem desenhar um horizonte claro, em razão, principalmente, do cenário político no Brasil; mantém a recomendação de não aplicação em fundos de longuíssimos prazos, de 5% em fundos de longo prazo e de 25% em fundos Gestão Duration; recomenda a entrada gradativa em fundos atrelados ao IRF-M, chegando-se ao patamar de 5%; quanto à exposição em renda fixa de curto prazo, recomenda fundos atrelados ao CDI e também ao IRF-M1, na totalidade de 15%; informa que a diversificação em fundos de investimentos no exterior vem se mostrando forte nos últimos tempos, sugerindo uma exposição de 10% em fundos que não utilizam hedge cambial; recomenda ainda a entrada gradativa em fundos de ações atrelados à economia doméstica, a fim de conseguir boas oportunidades e construir um preço médio mais atrativo. *Ato seguinte, foi abordado o Parecer Atuarial nº 061/2022, que trata da taxa de juros parâmetro a ser adotada para a meta atuarial na política de investimentos em 2023. Referido parecer recomenda a adoção de taxa de juros parâmetro de 4,67% ao ano, conforme indicação da tabela de juros da Portaria nº 1.837/2022, do Ministério do Trabalho e Previdência. *Dando continuidade, a Diretora Executiva Ana Paula expôs os deferimentos dos requerimentos de aposentadorias de: Karen Rosana Brunken Flores, em 07/06/2022, por tempo de contribuição; e Antônio Cláudio Fuchs, em 21/06/2022, por tempo de contribuição. *A respeito dos assuntos tratados até agora, nenhum conselheiro teceu qualquer manifestação. *Ainda, foi lembrado a todos os conselheiros presentes da **próxima reunião ordinária presencial, agendada para o dia 24/08/2022, às 14h**, para a qual todos deverão comparecer com máscaras e com suas próprias canetas. *Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a presente reunião da qual eu, Loraine Szostak Cubas, Secretária, lavrei a presente ata que contém duas páginas e que, após lida e achada conforme, vai assinada por mim e pelos demais presentes.

Carolina Valério Soares

Marli do Rocio Martins Moreira

Ana Paula Portes Chapiewski

Loraine Szostak Cubas

Claudineia Radunz

Kelly Regina França

**ATA Nº 37 – TRIGÉSIMA SÉTIMA REUNIÃO DO
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – 12/08/2022
EXTRAORDINÁRIA**

Aos doze dias do mês de agosto de dois mil e vinte e dois (12/08/2022), às dezesseis horas (16h), nas dependências do IPRERINE, sito na Rua Juvenal Ferreira Pinto, nº 2070, no bairro Seminário, em Rio Negro – PR, reuniram-se os seguintes membros do Conselho de Administração do IPRERINE, nomeados pela Portaria nº 1010/2019, alterada pela Portaria nº 022/2020 e Portaria nº 540/2021: **Ana Paula** Portes Chapiewski, **Loraine** Szostak Cubas, **Carolina** Valério Soares, **Claudineia** Radunz, **Marli** do Rocio Martins Moreira e **Kelly** Regina França Uhlig. *Primeiramente, registre-se as ausências injustificadas da conselheira titular Petronilha Tschoeke e de sua suplente Leoni Aparecida Jollembeck. Dito isso, segue-se a reunião. **A **pauta** ensejou os seguintes assuntos: **1)** elaboração, leitura e aprovação da minuta de Resolução para tratar dos principais procedimentos do processo eleitoral para a escolha dos representantes dos segurados e beneficiários do RPPS perante o Conselho de Administração, o Conselho Fiscal e o Comitê de Investimentos do IPRERINE; e **2)** indicação de servidores para compor a Comissão Eleitoral. ** **Dando início à reunião**, convém registrar, primeiramente, que a conselheira Loraine elaborou a minuta da resolução e a encaminhou, previamente, para os membros do Conselhos, via *whatsapp*, no dia 10/08/2022, a fim de que tomassem conhecimento da redação e pudesse trazer suas ponderações no momento da reunião. No momento da reunião, a Diretora Executiva Ana Paula fez a leitura da minuta. Ao final, os conselheiros apontaram pequenos ajustes de redação. Com os ajustes, **todos os conselheiros presentes, por unanimidade, aprovaram a redação da minuta da resolução**. Referida minuta fica fazendo parte integrante da presente ata. Ato contínuo, os conselheiros procederam a pré-seleção de servidores para compor a Comissão Eleitoral. Os servidores pré-selecionados foram: Kelly Regina França Uhlig, André Klemann Koch e Roger Eliazer Gerber, como membros titulares, e Marcelo Alves, Marli do Rocio Martins Moreira e Claudinéia Radunz, como membros suplentes. A Diretora Executiva comprometeu-se em conversar com os servidores selecionados para, posteriormente, oficialiar ao Prefeito Municipal para a que promova a nomeação deles, mediante portaria específica para tal finalidade. *Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a presente reunião da qual eu, Loraine Szostak Cubas, Secretária, lavrei a presente ata que contém uma página e que, após lida e achada conforme, vai assinada por mim e pelos demais presentes.

Carolina Valério Soares

Marli do Rocio Martins Moreira

Ana Paula Portes Chapiewski

Loraine Szostak Cubas

Claudinéia Radunz

Kelly Regina França Uhlig

ATA Nº 38 – TRIGÉSIMA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – 31/08/2022

Aos trinta e um dias do mês de agosto de dois mil e vinte e dois (31/08/2022), às quatorze horas (14h), nas dependências do IPRERINE, sito na Rua Juvenal Ferreira Pinto, nº 2070, no bairro Seminário, em Rio Negro – PR, reuniram-se os seguintes membros do Conselho de Administração do IPRERINE, nomeados pela Portaria nº 1010/2019, alterada pela Portaria nº 022/2020 e Portaria nº 540/2021: **Ana Paula** Portes Chapiewski, **Loraine** Szostak Cubas, **Claudineia** Radunz, **Kelly Regina** França Uhlig, **Marli do Rocio** Martins Moreira e **Leoni Aparecida** Jollebeck. *Primeiramente, registre-se a ausência justificada da conselheira Carolina Valério Soares, em razão de compromisso em ato de oitavas em processo de sindicância, do qual ela participa. Registre a ausência injustificada do conselheiro suplente Gabriel Wilczek. Dito isso, segue-se a reunião. **A pauta ensejou os seguintes assuntos: **1)** análise do Boletim de Despesas e Receitas de julho/2022; **2)** acompanhamento do Desempenho da Política de Investimentos 2022, referente à competência de julho/2022, mediante análise de gráfico de investimentos, do relatório analítico dos investimentos, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado” e do relatório “Rentabilidade do Previdenciário”, da empresa de assessoria “Actuarial”; **3)** análise do documento “Panorama Econômico” de julho/2022, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado”; **4)** comunicado da concessão de benefícios de aposentadoria, em julho/2022, em favor dos servidores: *Adriana da Silva Pinto* e *Maria Zeli Hungaro*; e **5)** elaboração do regimento interno do Conselho de Administração do IPRERINE. ****Dando início à reunião**, com a leitura da ata anterior pela Secretária Loraine, que foi lida e achada conforme por todos os conselheiros presentes, a Diretora Executiva Ana Paula esclareceu, primeiramente, que foi indicada a servidora Janice Sconieczny Grein para compor a Comissão Eleitoral, tendo em vista que o servidor Roger Eliazzer Gerber, selecionado pelo Conselho de Administração, recusou o convite em razão de excesso de serviço em seu departamento. *Em seguida, a Diretora Executiva Ana Paula expôs o Boletim de Receitas e Despesas referentes ao mês de **julho/2022**, donde se verifica a obtenção de um saldo financeiro no mês de **R\$ 705.188,60**, sendo o valor de R\$ 1.644.307,05 de entradas (créditos devidos na competência de julho/2022) e o valor de R\$ 939.118,45 de saídas (equivalentes às despesas efetivamente pagas até 31/07/2022). *No mesmo documento, consta informação a respeito de **rendimento financeiro negativo, no valor total de R\$ 62.714,83**, proveniente de 2 (dois) fundos de investimentos. Os fundos com rendimentos negativos estão enumerados no referido boletim, por nome e valor, cujo documento é parte integrante desta ata. *No que se refere ao documento “Resultado de Rentabilidade do PREVIDENCIÁRIO” para acompanhamento do desempenho dos resultados financeiros, é possível verificar que a receita (entrada) efetivamente recebida até 31/07/2022, referente unicamente aos recursos previdenciários, equivale a R\$ 894.476,79. Do mesmo documento, evidenciam-se as despesas, de caráter previdenciário, em julho/2022, no valor de R\$ 905.150,00. *Por sua vez, do documento “Acompanhamento de Desempenho da Política de Investimentos 2022” notícia, em julho/2022, o valor de R\$ 106.466.384,65 em aplicações financeiras, distribuídas nos mais diversos fundos, sendo 11 (onze) em fundos de investimentos em renda fixa e 2 (dois) em fundo de investimentos de renda variável. A Diretora Executiva explanou também sobre o acompanhamento e desempenho dos investimentos, observando-se uma rentabilidade percentual positiva em quase todos os fundos de investimentos, sendo que dois fundos de investimentos, como já mencionado, tiveram rendimentos negativos, sendo eles: fundo “Previd RF IMA-B”, com rentabilidade negativa de 0,003%, correspondente ao valor financeiro

negativo de R\$ 12.123,45; e fundo “BB Previd RF IDKA 2”, com rentabilidade negativa de 0,2208%, correspondente ao valor financeiro negativo de R\$ 50.591,38, este acompanhando a deflação em julho/2022, apurada pelo IPCA negativo do período. Ainda, do Relatório Analítico dos Investimentos, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado”, observou-se que os investimentos tiveram um retorno de 0,60% em julho/2022, ao passo que a meta do mês ficou em -0,29%, ou seja, os investimentos superaram a meta fixada para o mês de julho/2022. Por outro lado, os investimentos tiveram um retorno acumulado, no ano, de 5,57%, ao passo que a meta acumulada do ano ficou em 7,64%, de modo que, no ano, o retorno dos investimentos ainda não alcançou a meta. * Por sua vez, o documento “Panorama Econômico” traz esclarecimentos sobre os mercados em julho/2022: recomenda cautela ao assumir posições mais arriscadas no curto prazo, pois a volatilidade nos mercados deve se manter ainda sem desenhar um horizonte claro, em razão, principalmente, do cenário político no Brasil; menciona haver oportunidade para investimentos em títulos públicos, principalmente na parte curta, além de fundos de vértice, onde muitos RPPS aderiram por conta da recessão; mantém a recomendação de não aplicação em fundos de longuíssimos prazos, de 5% em fundos de longo prazo e de 25% em fundos Gestão Duration; recomenda a entrada gradativa em fundos atrelados ao IRF-M, chegando-se ao patamar de 5%; quanto à exposição em renda fixa de curto prazo, recomenda fundos atrelados ao CDI e também ao IRF-M1, na totalidade de 15%; sugere investimentos atrelados à índices pré-fixados; informa que a diversificação em fundos de investimentos no exterior vem se mostrando forte nos últimos tempos, sugerindo uma exposição de 10% em fundos que não utilizam hedge cambial; recomenda ainda a entrada gradativa em fundos de ações atrelados à economia doméstica, a fim de conseguir boas oportunidades e construir um preço médio mais atrativo. * *Dando continuidade, a Diretora Executiva Ana Paula expôs os deferimentos dos requerimentos de aposentadorias de: Adriana da Silva Pinto, em 02/07/2022, por tempo de contribuição; e Maria Zeli Hungaro, em 19/07/2022, por tempo de contribuição. *Por fim, foi analisada a minuta do regimento interno do Conselho de Administração do IPREPERINE, cujo documento havia sido enviado previamente, pela Secretária Loraine, aos membros do conselho via aplicativo de mensagens *whatsapp*. Os conselheiros presentes aprovaram, por unanimidade, o regimento interno do Conselho de Administração, cujo documento será convertido em resolução, o qual será publicado no DOM pela Diretora Executiva. *A respeito dos demais assuntos tratados até agora, nenhum conselheiro teceu qualquer manifestação. *Ainda, foi lembrado a todos os conselheiros presentes da **próxima reunião ordinária presencial, agendada para o 28/09/2022, às 14h**, para a qual todos deverão comparecer com máscaras e com suas próprias canetas. *Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a presente reunião da qual eu, Loraine Szostak Cubas, Secretária, lavrei a presente ata que contém duas páginas e que, após lida e achada conforme, vai assinada por mim e pelos demais presentes.

Marli do Rocio Martins Moreira

Ana Paula Portes Chapiewski

Loraine Szostak Cubas

Kelly Regina França Uhlig

Claudineia Radunz

Leoni Aparecida Jollebeck

ATA Nº 39
REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – 28/09/2022

Aos vinte e oito dias do mês de setembro de dois mil e vinte e dois (28/09/2022), às quatorze horas (14h), nas dependências do IPRERINE, sito na Rua Juvenal Ferreira Pinto, nº 2070, no bairro Seminário, em Rio Negro – PR, reuniram-se os seguintes membros do Conselho de Administração do IPRERINE, nomeados pela Portaria nº 1010/2019, alterada pela Portaria nº 022/2020 e Portaria nº 540/2021: **Ana Paula** Portes Chapiewski, **Loraine** Szostak Cubas, **Marli do Rocio** Martins Moreira, **Gabriel** Wilczek e **Leoni Aparecida** Jollebeck. *Primeiramente, registre-se a ausência justificada da conselheira Carolina Valério Soares, em razão de compromissos particulares previamente agendados, comparecendo seu suplente, Gabriel Wilczek. Registre-se também a ausência justificada da conselheira Claudinéia Radunz, em razão de compromissos médicos, bem como a ausência justificada da conselheira **Kelly Regina** França Uhlig, em razão de participação em outra reunião no mesmo horário. Por fim, registrem-se as ausências injustificadas das suplentes Viviane Marques Sass e Ana Cristina Schütz. Dito isso, segue-se a reunião. ****A pauta** ensejou os seguintes assuntos: **1)** análise do Boletim de Despesas e Receitas de agosto/2022; **2)** acompanhamento do Desempenho da Política de Investimentos 2022, referente à competência de agosto/2022, mediante análise de gráfico de investimentos, do relatório analítico dos investimentos, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado” e do relatório “Rentabilidade do Previdenciário”, da empresa de assessoria “Actuarial”; **3)** análise do documento “Panorama Econômico” de agosto/2022, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado”; e **4)** análise e discussão de minuta de projeto de lei que trata da concessão de jeton, aumento da remuneração do Diretor Executivo, dentre outros. ****Dando início à reunião**, com a leitura da ata anterior pela Secretária Loraine, que foi lida e achada conforme por todos os conselheiros presentes, a Diretora Executiva Ana Paula expôs o Boletim de Receitas e Despesas referentes ao mês de **agosto/2022**, donde se verifica a obtenção de um saldo financeiro no mês de **R\$ 1.088.987,10**, sendo o valor de R\$ 2.032.236,36 de entradas (créditos devidos na competência de agosto/2022) e o valor de R\$ 943.249,26 de saídas (equivalentes às despesas efetivamente pagas até 31/08/2022). *No mesmo documento, consta informação a respeito de **rendimento financeiro negativo, no valor total de R\$ 10.303,72**, proveniente de 1 (um) fundo de investimento. O fundo com rendimento negativo está enumerado no referido boletim, por nome e valor, cujo documento é parte integrante desta ata. *No que se refere ao documento “Resultado de Rentabilidade do PREVIDENCIÁRIO” para acompanhamento do desempenho dos resultados financeiros, é possível verificar que a receita (entrada) efetivamente recebida até 31/08/2022, referente unicamente aos recursos previdenciários, equivale a R\$ 887.342,64. Do mesmo documento, evidenciam-se as despesas, de caráter previdenciário, em agosto/2022, no valor de R\$ 914.229,34. *Por sua vez, do documento “Acompanhamento de Desempenho da Política de Investimentos 2022” notícia, em agosto/2022, o valor de R\$ 107.544.067,88 em aplicações financeiras, distribuídas nos mais diversos fundos, sendo 11 (onze) em fundos de investimentos em renda fixa e 2 (dois) em fundo de investimentos de renda variável. A Diretora Executiva explanou também sobre o acompanhamento e desempenho dos investimentos, observando-se uma rentabilidade percentual positiva em quase todos os fundos de investimentos, sendo que um fundo de investimento, como já mencionado, teve rendimento negativos sendo eles fundo “BB Previd RF IDKA 2”, com rentabilidade negativa de 0,0445%, correspondente ao valor financeiro negativo de R\$ 10.303,72. Ainda, do Relatório

Analítico dos Investimentos, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado”, observou-se que os investimentos tiveram um retorno de 1,01% em agosto/2022, ao passo que a meta do mês ficou em 0,07%, ou seja, os investimentos superaram a meta fixada para o mês de agosto/2022. Por outro lado, os investimentos tiveram um retorno acumulado, no ano, de 6,65%, ao passo que a meta acumulada do ano ficou em 7,71%, de modo que, no ano, o retorno dos investimentos ainda não alcançou a meta. * Por sua vez, o documento “Panorama Econômico” traz esclarecimentos sobre os mercados em agosto/2022: recomenda cautela ao assumir posições mais arriscadas no curto prazo, pois a volatilidade nos mercados deve se manter ainda sem desenhar um horizonte claro, em razão, principalmente, do cenário político no Brasil; menciona haver oportunidade para investimentos em títulos públicos, principalmente na parte curta, além de fundos de vértice, onde muitos RPPS aderiram por conta da recessão; mantém a recomendação de não aplicação em fundos de longuíssimos prazos, de 5% em fundos de longo prazo e de 25% em fundos Gestão Duration; recomenda a entrada gradativa em fundos atrelados ao IRF-M, chegando-se ao patamar de 5%; quanto à exposição em renda fixa de curto prazo, recomenda fundos atrelados ao CDI e também ao IRF-M1, na totalidade de 15%; sugere investimentos atrelados à índices pré-fixados; informa que a diversificação em fundos de investimentos no exterior vem se mostrando forte nos últimos tempos, sugerindo uma exposição de 10% em fundos que não utilizam hedge cambial; recomenda ainda a entrada gradativa em fundos de ações atrelados à economia doméstica, a fim de conseguir boas oportunidades e construir um preço médio mais atrativo. *Por fim, foi analisada a minuta do projeto de lei que concede jeton aos conselheiros, bem como aumento da remuneração do Diretor Executivo, cujo documento havia sido enviado previamente, pela Secretária Loraine, aos membros do conselho via aplicativo de mensagens *whatsapp*. Os conselheiros presentes aprovaram, por unanimidade, a referida minuta, concordando com o envio do documento para análise do Prefeito Municipal. *A respeito dos demais assuntos tratados até agora, nenhum conselheiro teceu qualquer manifestação. *Ainda, foi lembrado a todos os conselheiros presentes da **próxima reunião ordinária presencial, agendada para 19/10/2022, às 14h**, para a qual todos deverão comparecer, preferencialmente, com máscaras e com suas próprias canetas. *Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a presente reunião da qual eu, Loraine Szostak Cubas, Secretária, lavrei a presente ata que contém duas páginas e que, após lida e achada conforme, vai assinada por mim e pelos demais presentes.

Marli do Rocio Martins Moreira

Ana Paula Portes Chapiewski

Loraine Szostak Cubas

Gabriel Wilczek

Leoni Aparecida Jollebeck

ATA Nº 40
REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – 26/10/2022

Aos vinte e seis dias do mês de outubro de dois mil e vinte e dois (26/10/2022), às quatorze horas (14h), nas dependências do IPRERINE, sito na Rua Juvenal Ferreira Pinto, nº 2070, no bairro Seminário, em Rio Negro – PR, reuniram-se os seguintes membros do Conselho de Administração do IPRERINE, nomeados pela Portaria nº 1010/2019, alterada pela Portaria nº 022/2020 e Portaria nº 540/2021: **Ana Paula** Portes Chapiewski, **Loraine** Szostak Cubas, **Marli do Rocio** Martins Moreira, **Carolina** Valério Soares, **Claudinéia** Radunz e **Kelly Regina** França Uhlig.

*Primeiramente, registrem-se as ausências injustificadas da conselheira titular **Petronilha** Tschoeke, bem como de sua suplente **Leoni Aparecida** Jollembecke. Dito isso, segue-se a reunião.

****A pauta** ensejou os seguintes assuntos: **1)** análise do Boletim de Despesas e Receitas de setembro/2022; **2)** acompanhamento do Desempenho da Política de Investimentos 2022, referente à competência de setembro/2022, mediante análise de gráfico de investimentos, do relatório analítico dos investimentos, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado” e do relatório “Rentabilidade do Previdenciário”, da empresa de assessoria “Actuarial”; **3)** análise do documento “Panorama Econômico” de setembro/2022, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado”; e **4)** comunicação de aposentadorias do período. ****Dando início à reunião**, com a leitura da ata anterior pela Secretária Loraine, que foi lida e achada conforme por todos os conselheiros presentes, a Diretora Executiva Ana Paula expôs o Boletim de Receitas e Despesas referentes ao mês de **setembro/2022**, donde se verifica a obtenção de um saldo financeiro no mês de **R\$ 993.764,93**, sendo o valor de R\$ 1.969.557,72 de entradas (créditos devidos na competência de setembro/2022) e o valor de R\$ 975.792,79 de saídas (equivalentes às despesas efetivamente pagas até 30/09/2022). *No mesmo documento, consta informação a respeito de **rendimento financeiro negativo, no valor total de R\$ 49.617,15**, proveniente de 1 (um) fundo de investimento. O fundo com rendimento negativo está enumerado no referido boletim, por nome e valor, cujo documento é parte integrante desta ata. *No que se refere ao documento “Resultado de Rentabilidade do PREVIDENCIÁRIO” para acompanhamento do desempenho dos resultados financeiros, é possível verificar que a receita (entrada) efetivamente recebida até 30/09/2022, referente unicamente aos recursos previdenciários, equivale a R\$ 895.353,25. Do mesmo documento, evidenciam-se as despesas, de caráter previdenciário, em setembro/2022, no valor de R\$ 944.806,70. *Por sua vez, do documento “Acompanhamento de Desempenho da Política de Investimentos 2022” noticia, em setembro/2022, o valor de R\$ 108.484.541,74 em aplicações financeiras, distribuídas nos mais diversos fundos, sendo 11 (onze) em fundos de investimentos em renda fixa e 2 (dois) em fundo de investimentos de renda variável. A Diretora Executiva explanou também sobre o acompanhamento e desempenho dos investimentos, observando-se uma rentabilidade percentual positiva em quase todos os fundos de investimentos, sendo que um fundo de investimento, como já mencionado, teve rendimento negativo sendo ele fundo “BB Ações Retorno Total”, com rentabilidade negativa de 2,8602%, correspondente ao valor financeiro negativo de R\$ 49.617,15. Ainda, do Relatório Analítico dos Investimentos, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado”, observou-se que os investimentos tiveram um retorno de 0,90% em setembro/2022, ao passo que a meta do mês ficou em 0,10%, ou seja, os investimentos superaram a meta fixada para o mês de setembro/2022. Por outro lado, os investimentos tiveram um retorno acumulado, no ano, de 7,60%, ao passo que a meta acumulada do ano ficou em 7,82%,

de modo que, no ano, o retorno dos investimentos ainda não alcançou a meta. * Por sua vez, o documento “Panorama Econômico” traz esclarecimentos sobre os mercados em setembro/2022: recomenda cautela ao assumir posições mais arriscadas no curto prazo, pois a volatilidade nos mercados deve se manter ainda sem desenhar um horizonte claro, em razão, principalmente, do cenário político no Brasil; menciona haver oportunidade para investimentos em títulos públicos, principalmente na parte curta, além de fundos de vértice, onde muitos RPPS aderiram por conta da recessão; mantém a recomendação de não aplicação em fundos de longuíssimos prazos, de 5% em fundos de longo prazo e de 15% em fundos Gestão Duration; recomenda a entrada gradativa em fundos atrelados ao IRF-M, chegando-se ao patamar de 5%; quanto à exposição em renda fixa de curto prazo, recomenda fundos atrelados ao CDI e também ao IRF-M1, na totalidade de 15%; para renda fixa de médio prazo, sugere investimentos atrelados à índices pós-fixados e entrada gradativa em fundos atrelados ao IRF-M, chegando-se ao patamar de 10%; recomenda a aquisição gradativa de títulos privados até o patamar de 10%; sugere investimentos atrelados à índices pré-fixados; recomenda cautela ao adquirir fundos de investimentos no exterior, sugerindo uma exposição de 10% em fundos que não utilizam hedge cambial; recomenda ainda a entrada gradativa em fundos de ações atrelados à economia doméstica, a fim de conseguir boas oportunidades e construir um preço médio mais atrativo. *Dando continuidade, a Diretora Executiva Ana Paula noticiou a concessão de aposentadorias para os servidores: *Jocélia Nentwig*, em 02/09/2022, por tempo de contribuição/magistério, nos dois padrões; *Marlene do Rocio Barbosa Portela*, em 02/09/2022, por tempo de contribuição; *Adirlene Nentwig*, em 16/09/2022, por tempo de contribuição/magistério, referente ao segundo padrão; e *Cleonice Aparecida Montani França*, em 20/09/2022, por tempo de contribuição/magistério. *A respeito dos assuntos tratados até agora, nenhum conselheiro teceu qualquer manifestação. *Ainda, foi lembrado a todos os conselheiros presentes da **próxima reunião ordinária presencial, agendada para 23/11/2022, às 14h**, para a qual todos deverão comparecer, preferencialmente, com máscaras e com suas próprias canetas. *Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a presente reunião da qual eu, Loraine Szostak Cubas, Secretária, lavrei a presente ata que contém duas páginas e que, após lida e achada conforme, vai assinada por mim e pelos demais presentes.

Ana Paula Portes Chapiewski

Loraine Szostak Cubas

Marli do Rocio Martins Moreira

Carolina Valério Soares

Claudinéia Radunz

Kelly Regina França Uhlig

ATA Nº 41
REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – 29/11/2022

Aos vinte e nove dias do mês de novembro de dois mil e vinte e dois (29/11/2022), às quatorze horas e trinta minutos (14h30min), nas dependências do IPRERINE, sito na Rua Juvenal Ferreira Pinto, nº 2070, no bairro Seminário, em Rio Negro – PR, reuniram-se os seguintes membros do Conselho de Administração do IPRERINE, nomeados pela Portaria nº 1010/2019, alterada pela Portaria nº 022/2020 e Portaria nº 540/2021: **Ana Paula** Portes Chapiewski, **Loraine** Szostak Cubas, **Carolina** Valério Soares, **Kelly Regina** França Uhlig e **Leoni Aparecida** Jollembecke, esta, na condição de suplente da conselheira Petronilha. *Primeiramente, registrem-se as ausências justificadas das seguintes conselheiras: **Claudinéia** Radunz, titular, ausente em razão de compromisso médico; **Petronilha** Tschoeke, titular, ausente em razão de viagem à Joinville; **Marli do Rocio** Martins Moreira, titular, ausente em razão de licença-prêmio; e **Viviane** Marques Sass, suplente, ausente em razão de vistoria decorrente do exercício do cargo. Dito isso, segue-se a reunião. **A **pauta** ensejou os seguintes assuntos: **1)** análise do Boletim de Despesas e Receitas de outubro/2022; **2)** acompanhamento do Desempenho da Política de Investimentos 2022, referente à competência de outubro/2022, mediante análise de gráfico de investimentos, do relatório analítico dos investimentos, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado” e do relatório “Rentabilidade do Previdenciário”, da empresa de assessoria “Actuarial”; **3)** análise do documento “Panorama Econômico” de outubro/2022, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado”; **4)** Política de Investimentos 2023; e **5)** comunicação de aposentadorias do período. ****Dando início à reunião**, com a leitura da ata anterior pela Secretária Loraine, que foi lida e achada conforme por todos os conselheiros presentes, a Diretora Executiva Ana Paula expôs o Boletim de Receitas e Despesas referentes ao mês de **outubro/2022**, donde se verifica a obtenção de um saldo financeiro no mês de **R\$ 1.392.300,36**, sendo o valor de R\$ 2.373.656,90 de entradas (créditos devidos na competência de outubro/2022) e o valor de R\$ 981.356,54 de saídas (equivalentes às despesas efetivamente pagas até 31/10/2022). *No que se refere ao documento “Resultado de Rentabilidade do PREVIDENCIÁRIO” para acompanhamento do desempenho dos resultados financeiros, é possível verificar que a receita (entrada) efetivamente recebida até 31/10/2022, referente unicamente aos recursos previdenciários, equivale a R\$ 870.944,89. Do mesmo documento, evidenciam-se as despesas, de caráter previdenciário, em outubro/2022, no valor de R\$ 950.363,77. *Por sua vez, do documento “Acompanhamento de Desempenho da Política de Investimentos 2022” notícia, em outubro/2022, o valor de R\$ 109.878.432,12 em aplicações financeiras, distribuídas nos mais diversos fundos, sendo 11 (onze) em fundos de investimentos em renda fixa e 2 (dois) em fundos de investimentos de renda variável. A Diretora Executiva explanou também sobre o acompanhamento e desempenho dos investimentos, observando-se uma rentabilidade percentual positiva em todos os fundos de investimentos, correspondente ao valor financeiro positivo de R\$ 1.450.014,91. Ainda, do Relatório Analítico dos Investimentos, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado”, observou-se que os investimentos tiveram um retorno de 1,34% em outubro/2022, ao passo que a meta do mês ficou em 0,97%, ou seja, os investimentos superaram a meta fixada para o mês de outubro/2022. Igualmente, os investimentos tiveram um retorno acumulado, no ano, de 9,04%, ao passo que a meta acumulada do ano ficou em 8,86%, de modo que, no ano, o retorno dos investimentos alcançou a meta. *Por sua vez, o documento “Panorama Econômico” traz esclarecimentos sobre os mercados em outubro/2022: recomenda

cautela ao assumir posições mais arriscadas no curto prazo, pois a volatilidade nos mercados deve se manter ainda sem desenhar um horizonte claro, em razão, principalmente, do cenário político no Brasil; menciona haver oportunidade para investimentos em títulos públicos, principalmente na parte curta, além de fundos de vértice, onde muitos RPPS aderiram por conta da recessão; mantém a recomendação de não aplicação em fundos de longuíssimos prazos, de 5% em fundos de longo prazo e de 15% em fundos Gestão Duration; na renda fixa de médio prazo, recomenda a entrada gradativa em fundos atrelados ao IRF-M, chegando-se ao patamar de 5%; quanto à exposição em renda fixa de curto prazo, recomenda fundos atrelados ao CDI e também ao IRF-M1, na totalidade de 15%; recomenda a aquisição gradativa de títulos privados (letra financeira e CDB) até o patamar de 10%; sugere investimentos atrelados à índices pré-fixados; recomenda cautela ao adquirir fundos de investimentos no exterior, sugerindo uma exposição de 10% em fundos que não utilizam hedge cambial; recomenda ainda a entrada gradativa em fundos de ações atrelados à economia doméstica, a fim de conseguir boas oportunidades e construir um preço médio mais atrativo. ****Dando continuidade aos itens da pauta, no que se refere à Política de Investimentos 2023, importante registrar que a Diretora Executiva disponibilizou, antecipadamente, aos membros do Conselho de Administração, via aplicativo *WhatsApp*, a respectiva minuta, possibilitando assim a pré-análise do conteúdo, a fim de permitir aos conselheiros a exposição de suas observações. Foi esclarecido ao Conselho de Administração que a elaboração da minuta da Política de Investimentos 2023 foi feita em conjunto entre o Comitê de Investimentos e a consultoria de investimentos contratada, Crédito e Mercado, onde, através da plataforma de investimentos, disponibilizou sua proposta, sendo apreciada por todos os membros do Comitê de Investimentos, gerando discussões, questionamentos e esclarecimentos, chegando-se, portanto, à redação final. Explanou sobre o conteúdo da Política de Investimentos, sobre as atualizações necessárias devido as mudanças das normativas reguladoras, sobre o cenário econômico, sobre sugestão de alocação estratégica, sobre os parâmetros de riscos utilizados e sobre a meta atuarial definida. Após esclarecimentos, **por unanimidade, a minuta da Política de Investimentos 2023 foi aprovada.** *Posteriormente, a Diretora Executiva Ana Paula noticiou a concessão de aposentadoria para a servidora: *Romy Terezinha Zimkovicz*, em 04/10/2022, por idade. ****A respeito dos assuntos tratados até agora, nenhum conselheiro teceu qualquer manifestação. ****Ainda, foi lembrado a todos os conselheiros presentes da **próxima reunião ordinária presencial, agendada para 14/12/2022, às 14h**, para a qual todos deverão comparecer, preferencialmente, com máscaras e com suas próprias canetas. ****Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a presente reunião da qual eu, Loraine Szostak Cubas, Secretária, lavrei a presente ata que contém duas páginas e que, após lida e achada conforme, vai assinada por mim e pelos demais presentes.****

Ana Paula Portes Chapiewski

Loraine Szostak Cubas

Carolina Valério Soares

Kelly Regina França Uhlig

Leoni Aparecida Jollebecke

ATA Nº 42
REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – 14/12/2022

Aos catorze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e dois (14/12/2022), às quatorze horas (14h), nas dependências do IPRERINE, sito na Rua Juvenal Ferreira Pinto, nº 2070, no bairro Seminário, em Rio Negro – PR, reuniram-se os seguintes membros do Conselho de Administração do IPRERINE, nomeados pela Portaria nº 1010/2019, alterada pela Portaria nº 022/2020 e Portaria nº 540/2021: **Ana Paula** Portes Chapiewski, **Loraine** Szostak Cubas, **Carolina** Valério Soares, **Claudinéia** Radunz e **Marli do Rocio** Martins Moreira. *Primeiramente, registre-se a ausência justificada da conselheira **Kelly Regina** França Uhlig, titular, ausente em razão de compromisso anterior agendado. Registrem-se também as ausências injustificadas das conselheiras **Petronilha** Tschoeke, titular, e **Leoni Aparecida** Jollembecke, suplente. Dito isso, segue-se a reunião. **A pauta ensejou os seguintes assuntos: **1)** análise do Boletim de Despesas e Receitas de novembro/2022; **2)** acompanhamento do Desempenho da Política de Investimentos 2022, referente à competência de novembro/2022, mediante análise de gráfico de investimentos, do relatório analítico dos investimentos, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado” e do relatório “Rentabilidade do Previdenciário”, da empresa de assessoria “Actuarial”; e **3)** comunicação de aposentadorias do período. **Dando início à reunião, com a leitura da ata anterior pela Secretária Loraine, que foi lida e achada conforme por todos os conselheiros presentes, a Diretora Executiva Ana Paula expôs o Boletim de Receitas e Despesas referentes ao mês de **novembro/2022**, donde se verifica a obtenção de um saldo financeiro no mês de **R\$ 419.592,31**, sendo o valor de R\$ 1.908.249,05 de entradas (créditos devidos na competência de novembro/2022) e o valor de R\$ 1.488.656,74 de saídas (equivalentes às despesas efetivamente pagas até 30/11/2022). *No que se refere ao documento “Resultado de Rentabilidade do PREVIDENCIÁRIO” para acompanhamento do desempenho dos resultados financeiros, é possível verificar que a receita (entrada) efetivamente recebida até 30/11/2022, referente unicamente aos recursos previdenciários, equivale a R\$ 1.444.921,12. Do mesmo documento, evidenciam-se as despesas, de caráter previdenciário, em novembro/2022, no valor de R\$ 1.441.536,16. *Por sua vez, do documento “Acompanhamento de Desempenho da Política de Investimentos 2022” notícia, em novembro/2022, o valor de R\$ 109.905.246,02 em aplicações financeiras, distribuídas nos mais diversos fundos, sendo 11 (onze) em fundos de investimentos em renda fixa e 2 (dois) em fundos de investimentos de renda variável. A Diretora Executiva explanou também sobre o acompanhamento e desempenho dos investimentos, observando-se uma rentabilidade percentual negativa em 6 (seis) fundos de investimentos, correspondente ao valor financeiro negativo de (-)R\$ 389.826,28. Ainda, do Relatório Analítico dos Investimentos, da empresa de consultoria “Crédito e Mercado”, observou-se que os investimentos tiveram um retorno de 0,01% em novembro/2022, ao passo que a meta do mês ficou em 0,79%, ou seja, os investimentos não alcançaram a meta fixada para o mês de novembro/2022. Igualmente, os investimentos tiveram um retorno acumulado, no ano, de 9,06%, ao passo que a meta acumulada do ano ficou em 9,72%, de modo que, no ano, o retorno dos investimentos também não atingiu a meta. *No que tange ao documento “Panorama Econômico”, a Diretora Executiva esclareceu que a empresa de consultoria “Crédito e Mercado” ainda não havia disponibilizado o documento na presente data, de modo que, por ocasião da reunião, não foi possível analisar o movimento dos mercados em novembro/2022. Contudo, a Diretora Executiva se comprometeu a enviar o referido documento aos conselheiros,

via aplicativo de mensagens *whatsapp*, tão logo a empresa de consultoria disponibilize o relatório. ****Dando continuidade aos itens da pauta, a Diretora Executiva Ana Paula noticiou a concessão de aposentadoria para os seguintes servidores: i) *Rosane Maria Schneider Serafim*, em 02/11/2022, por tempo de contribuição/magistério; ii) *Roque Waleski*, em 04/11/2022, por tempo de contribuição; e iii) *Zenilda Wagner*, em 05/11/2022, por tempo de contribuição/magistério. **A respeito dos assuntos tratados até agora, nenhum conselheiro teceu qualquer manifestação. **Por fim, todos os conselheiros foram noticiados a respeito do término do mandato, em 31/12/2022, de modo que, a partir de 01/01/2023 assumirá nova gestão, 2023-2025, com novos integrantes. Ao final a Diretora Executiva promoveu uma confraternização entre todos e agradeceu a parceria no decorrer dos anos de 2020 a 2022. **Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a presente reunião da qual eu, Loraine Szostak Cubas, Secretária, lavrei a presente ata que contém duas páginas e que, após lida e achada conforme, vai assinada por mim e pelos demais presentes.**

Ana Paula Portes Chapiewski

Loraine Szostak Cubas

Carolina Valério Soares

Claudinéia Radunz

Marli do Rocio Martins Moreira