

**ATA Nº 12 – DÉCIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL**  
**– 15/07/2013**

Aos quinze dias do mês de julho de dois e treze, às nove horas, no prédio da Prefeitura Municipal de Rio Negro, nas dependências do IPRERINE, sito a Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 Bairro Seminário, compareceram Jorge Alberto Candeo, Carmen Berenice T. Lenz, Thiago G. P. Worms e Carla Maria Kiatkoski e como convidada Ana Paula Portes Chapiewski. Verificado o *quorum*, foi aberta a sessão com a leitura da ata da reunião anterior. Deliberação sobre os seguintes assuntos da pauta: Boletim de despesas e receitas de Dezembro/2012 e Janeiro a Junho/2013, gráficos de investimentos, aposentadorias, cálculo atuarial, aditivo GP, aprovação da lei, proposta BB para treinamento CPA 10, licitação Pronim TB, aquisição de certificado digital, aquisição de impressora, associação Apeprev, treinamento CPA 10, rendimentos negativos, autorização para função gratificada. Foi informado todas as receitas e despesas referentes aos meses de Dezembro/2012 e Janeiro a Junho/2013, forma analisados os gráficos dos investimentos onde se observou rendimentos negativos nas seguintes contas: 19360-7 R\$14,23, 9764-0 R\$2.732,06, 9736-5 R\$125.557,15, 118-0 R\$139.112,37 no mês de fevereiro; em maio e junho apenas a aplicação da conta 19360-7 teve rendimento negativo de R\$6.250,20 e R\$7.195,12 respectivamente. Esse rendimento negativo afetou todas as aplicações, estando reagindo atualmente. Aposentadorias concedidas: Juvita de Olveira a partir de 03/01 por idade; Pedro Leite a partir de 08/01 por idade; Terezinha Maia a partir de 15/01 por idade; Sebastião Mayer a partir de 14/03 por invalidez; Otacilia da Rosa a partir de 19/03 por tempo de contribuição; Marta Neves a partir de 19/03 por idade; Romy Zimkowicz a partir de 03/04 por tempo de contribuição; Dirce Schmidt a partir de 20/04 por tempo de contribuição e Rosamari Tibuscki a partir de 01/05 por tempo de contribuição. Foi realizado o cálculo atuarial tendo um superávit de R\$570.177,59 no ano de 2012. Será aditivado o contrato do programa GP Efetividade e também realizado um treinamento no valor de R\$3.000,00, devido às alterações no sistema. Foi aprovada a nova alteração da lei do Instituto que altera as eleições e prazos das mesmas (em anexo). O Banco do Brasil apresentou proposta para realizar o treinamento do CPA 10 gratuito, deveríamos passar dois milhões da CEF para o BB, e o treinamento seria online, o conselho de administração não aprovou o repasse devido ao valor que já temos n BB. Foi realizada licitação para contratar o sistema Pronim TB – Transparência Brasil devido à exigência do TCE/PR. Foi adquirido certificados digitais para o Instituto-CNPJ e para a diretora executiva-CPF, no valor de 810,00. Também foi adquirida uma impressora com scanner, sendo que estávamos utilizando um equipamento cedido pela Secretaria de Administração e a mesma solicitou o equipamento, não podendo ficar sem realizamos a compra no valor de R\$980,00. Realizamos a filiação junto a Apeprev – Associação Paranaense das Entidades Previdenciárias do Estado e Municípios, onde são realizados diversos cursos e treinamentos e para associados os mesmos são gratuitos. Recebemos o convite para u treinamento do CPA 10 em Curitiba oferecido pela CEF, convidei os membros de ambos os conselhos sendo que quem mostrou interesse foram Valdemiro, Daniele, Gilmar, Thiago, Roger, Sonia e Marcelo-funcionário do Instituto. Também recebemos o convite da Apeprev para um treinamento do CPA 10 em Curitiba, como já teria o treinamento pela CEF, poderia ter mais participação, mas a data do treinamento realizado pela CEF foi alterada, fivando na mesma semana do treinamento da Apeprev, portanto não poderíamos participar de ambos, pois a Prefeitura não teria carro e motorista suficiente para a locomoção dos participantes. Decidiu-se então fazer uma nova pesquisa de interesse entre os membros para participarem apenas do treinamento da Apeprev, sendo que participaram os membros do Conselho de Administração Sonia Mara e Roger Gerber e também o Marcelo funcionário efetivo do Instituto. Foi autoriza pelo Conselho de Administração conceder função gratificada

ao servidor efetivo do Instituto Marcelo no valor de 80% (oitenta por cento) a partir de mês de junho/2013, devido ao comprometimento e ao bom trabalho realizado. \*Nada mais a ser tratado foi encerrada a presente reunião da qual eu, Carmen Berenice Lenz, como secretária, lavrei a presente ata, que contém duas páginas e que após lida e achada conforme, vai assinada por mim e pelos demais presentes.

**ATA Nº 13 – DÉCIMA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO  
FISCAL – 19/08/2013**

Aos dezenove dias do mês de agosto de dois e treze, às dezesseis horas, no prédio da Prefeitura Municipal de Rio Negro, nas dependências do IPRERINE, sito a Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 Bairro Seminário, compareceram Jorge Alberto Candeco, Carmen Berenice T. Lenz, Thiago G. P. Worms e Carla Maria Kiatkoski e como convidada Ana Paula Portes Chapiewski. Verificado o *quorum*, foi aberta a sessão com a leitura da ata da reunião anterior. Deliberação sobre os seguintes assuntos da pauta: Boletim de despesas e receitas de Julho/2013, gráficos de investimentos, precatório, falecimento de aposentado, aditivos contratos e alteração da lei. Analisado a planilha de despesas e receitas verificou um saldo positivo de R\$551.892,81 já descontado as despesas, no gráfico de investimentos observou-se rendimentos positivos em todos fundos com um total de R\$331.369,51 de rendimentos. Foi recebida na data de 22 de julho a requisição de pagamento referente ao precatório da ação ordinária do inativo/falecido Sr. Celso Veiga, que tem como credor a Sra. Natalia Veiga, o valor atualizado até novembro de 2012 é de R\$32.735,08, como não há previsão no orçamento deste ano para pagamento de precatório o mesmo será incluído no orçamento do próximo ano para respectivo pagamento. Falecimento do Sr. Celso Valério em 11 de julho, gerando pensão a esposa Maria Aparecida Valério a partir de 12 de julho. A partir de 18 de agosto serão aditivados os contratos com o médico perito e Four Info. Foi informado que haverá alterações na lei do Instituto onde será incluída a licença tratamento de saúde, licença maternidade e abono família como benefícios pagos pelo Instituto, sendo que hoje esses benefícios são pagos pela Prefeitura. Os conselheiros solicitaram uma reunião para que o jurídico da Prefeitura e o Secretário de Finanças exponham estas alterações e justifiquem as mesmas, explicando quais as vantagens e desvantagens; será agendada a reunião para os dois conselhos tomarem conhecimento e se posicionarem a respeito de tais alterações. \*Nada mais a ser tratado foi encerrada a presente reunião da qual eu, Carmen Berenice Lenz, como secretária, lavrei a presente ata, que contém uma página e que após lida e achada conforme, vai assinada por mim e pelos demais presentes.

**ATA Nº 14 – DÉCIMA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL**  
**– 13/09/2013**

Aos treze dias do mês de setembro de dois e treze, às nove horas, no prédio da Prefeitura Municipal de Rio Negro, nas dependências do IPRERINE, sito a Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 Bairro Seminário, compareceram Carmen Berenice T. Lenz, Thiago G. P. Worms e Ernestina S. de Souza e como convidadas Ana Paula Portes Chapiewski e Loraine Szostak. Verificado o *quorum*, foi aberta a sessão com a leitura da ata da reunião anterior, para deliberar sobre os seguintes assuntos: Boletim de receitas e despesas do mês de Agosto/2013, gráficos de investimentos, orçamento para 2014 e eleições dos conselhos. Inicia-se a reunião analisando planilha de despesas e gráficos de investimentos, sendo que no mês de agosto na conta 19360-7 o rendimento foi negativo no valor de R\$8.139,05, nos demais fundos todos os rendimentos foram positivos. Foi apresentado o orçamento para 2014 num total de R\$10.478.038,00 (dez milhões quatrocentos e setenta e oito mil e trinta e oito reais, sendo a única alteração a inclusão de sentenças judiciais para o pagamento do precatório já agendado para o início do próximo ano. A Dra Loraine apresentou o Edital nº 002/2013/Iprerine e o cronograma para as eleições dos Conselhos (Administração e Fiscal) que deverá ocorrer na data de 28 de novembro de 2013, com posse em 1º de janeiro de 2014, todos os conselheiros aprovaram por unanimidade o edital e o cronograma (em anexo). \*Nada mais a ser tratado foi encerrada a presente reunião da qual eu, Carmen Berenice Lenz, como secretária, lavrei a presente ata, que contém uma página e que após lida e achada conforme, vai assinada por mim e pelos demais presentes.

**ATA Nº 15 – DÉCIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL –  
23/10/2013**

Aos vinte e três dias do mês de outubro de dois e treze, às nove horas, no prédio da Prefeitura Municipal de Rio Negro, nas dependências do IPRERINE, sito a Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 Bairro Seminário, compareceram Carmen Berenice T. Lenz, Thiago G. P. Worms, Jorge Alberto Candeco, Ernestina S. de Souza e como convidada Ana Paula Portes Chapiewski. Verificado o *quorum*, foi aberta a sessão com a leitura da ata da reunião anterior, para deliberar sobre os seguintes assuntos: Boletim de receitas e despesas do mês de Setembro/2013, gráficos de investimentos, aposentadoria e Portaria do Ministério da Previdência Social 440/2013. Inicia-se a reunião analisando planilha de despesas e gráficos de investimentos, sendo que no mês de setembro todos os fundos tiveram rendimentos positivos no valor total de R\$319.295,52. Aposentadoria por tempo de contribuição do Servidor Silvio Wilczek a partir de 02 de outubro de 2013. O Ministério da Previdência publicou uma nova Portaria nº 440/2013 que dispõe sobre as aplicações dos recursos financeiros dos RPPS, a Diretora Executiva explicou o conteúdo desta Portaria (em anexo), sendo que será exigida total publicidade das informações contidas nos formulários ARP – Autorização de Aplicação e Resgate, as informações relativas ao processo de credenciamento de instituições para receber as aplicações dos recursos quando for o caso de se contratar uma empresa para gerenciar os recursos, as datas e locais das reuniões dos órgãos de deliberação colegiada e do Comitê de Investimentos, e também que até a data de 31 de julho de 2014 a maioria dos membros do Comitê de Investimentos deverá apresentar a Certificação – CPA – 10, sendo estas as principais alterações contidas na nova Portaria. \*Nada mais a ser tratado foi encerrada a presente reunião da qual eu, Carmen Berenice Lenz, como secretária, lavrei a presente ata, que contém uma página e que após lida e achada conforme, vai assinada por mim e pelos demais presentes.

**ATA Nº 16 – DÉCIMA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL –  
29/11/2013**

Aos vinte e nove dias do mês de novembro de dois e treze, às nove horas, no prédio da Prefeitura Municipal de Rio Negro, nas dependências do IPRERINE, sito a Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 Bairro Seminário, compareceram Carmen Berenice T. Lenz, Thiago G. P. Worms, Jorge Alberto Candeo, Ernestina S. de Souza e como convidada Ana Paula Portes Chapiewski. Verificado o *quorum*, foi aberta a sessão com a leitura da ata da reunião anterior, para deliberar sobre os seguintes assuntos: Boletim de receitas e despesas do mês de Outubro/2013, gráficos de investimentos, política de Investimentos e treinamento CPA 10. Inicia-se a reunião analisando planilha de despesas e gráficos de investimentos, sendo que no mês de outubro todos os fundos tiveram rendimentos positivos num total de R\$296.507,84. Foi apresentada a Política de Investimentos para o ano de 2014, que tem por objetivo estabelecer diretrizes gerais para a gestão de investimentos do Instituto, sendo que a gestão será própria, ou seja, as aplicações de recursos serão decididas pela entidade gestora do Regime Próprio de Previdência, através de seu Conselho de Administração e Comitê de Investimentos. Os recursos financeiros geridos pelo IPRERINE deverão ser aplicados de forma a buscar um retorno superior de 6% (seis por cento) ao ano, acrescido do Índice de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE. Alocação de Recursos, os recursos podem ser distribuídos nos seguintes segmentos, observado o disposto na legislação em vigor: Segmento de Renda Fixa; Segmento de Renda Variável; Segmento de Imóveis. Os investimentos serão avaliados periodicamente, além de medições bimestrais e anuais pelo Conselho de Administração e Comitê de Investimentos. A política de investimentos poderá ser alterada durante sua execução para adequação a legislação vigente, bem como através de constatação de fatos da conjuntura econômica e de mercado que a justifiquem. Caso ocorram alterações nesta Política de Investimentos serão deliberadas pelo Conselho de Administração, com prévia manifestação do Comitê de Investimentos e disponibilizadas aos segurados no prazo de 30 dias, contados da data de sua aprovação, após a leitura da Política de Investimentos todos os Conselheiros presentes aprovaram por unanimidade a mesma. Foi realizado um treinamento para o CPA-10 nos dias 04, 05 e 06 de novembro em Curitiba, através da Apeprev sendo gratuito para dois participantes, onde participaram o Conselheiro Thiago Gustavo P. Worms e o funcionário do Iprerine Marcelo P. Klapouch, sendo que o Marcelo foi no lugar da Diretora Executiva pois a mesma estava com problemas de saúde não podendo comparecer. \*Nada mais a ser tratado foi encerrada a presente reunião da qual eu, Carmen Berenice Lenz, como secretária, lavrei a presente ata, que contém uma página e que após lida e achada conforme, vai assinada por mim e pelos demais presentes.

**ATA Nº 17 – DÉCIMA SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL –  
12/12/2013**

Aos doze dias do mês de dezembro de dois e treze, às nove horas, no prédio da Prefeitura Municipal de Rio Negro, nas dependências do IPRERINE, sito a Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 Bairro Seminário, compareceram Thiago G. P. Worms, Jorge Alberto Candeo, Ernestina S. de Souza, Teonia Gomes Correa, Marcia Adriane Alves e Carla Maria Kiatkoski e como convidada Ana Paula Portes Chapiewski. Verificado o *quorum*, foi aberta a sessão com a leitura da ata da reunião anterior, para deliberar sobre os seguintes assuntos: Boletim de receitas e despesas do mês de Novembro/2013, gráficos de investimentos, aposentadorias, aprovação CPA 10 e prorrogação da validade do concurso. Inicia-se a reunião analisando planilha de despesas e gráficos de investimentos, sendo que no mês de novembro no fundo de investimento da conta 19360-7 apresentou rendimento negativo no valor de R\$3.485,34, nos outros fundos todos tiveram rendimentos positivos no valor de R\$295.752,00. No mês de novembro aposentaram-se os servidores Francisco Sérgio Alves Martins a partir de 15/11 e Leonilda Rodrigues Rauen a partir de 17/11 ambos por tempo de contribuição. No dia 05/12 a Diretora Ana Paula e o servidor Marcelo foram realizar a Prova do CPA 10 em Blumenau, sendo que a Diretora obteve êxito com um desempenho de 90%, estando, portanto, certificada por mais três anos, o servidor Marcelo não conseguiu aprovação. Foi informado que o Concurso Público Edital 001/2011 será prorrogado conforme autorização do Conselho de Administração até a data de 16/12/2015. \*Nada mais a ser tratado foi encerrada a presente reunião da qual eu, Teonia Gomes Correa, como secretária, lavrei a presente ata, que contém uma página e que após lida e achada conforme, vai assinada por mim e pelos demais presentes.